

Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»



Утверждаю
Директор техникума

Д.К. Скрыльников

«26» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебной дисциплины

ОП.03 Административное право

для специальности

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
(базовая подготовка)

форма обучения
ОЧНАЯ

Белореченск, 2025г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 509.

Автор программы:

Нуралиев А.А. – преподаватель ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Рецензенты:

Конева И.В. – преподаватель юридических дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»; преподаватель высшей категории.

ОДОБРЕНО:

цикловой комиссией юридических дисциплин протокол № 1 от «26» августа 2025 г.

Председатель цикловой комиссии _____

С.В. Болдырев

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе педагогическим советом протокол № 1 от «26» августа 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Правоохранительная деятельность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 509.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1Выявлять административные правонарушения.

У2Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих.

З2Содержание и сущность основных институтов административного права.

З3 Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях.

З4 Признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний

З5 Сущность административного процесса;

З6 Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 час;

из них:

- лекций – 48 час.

- практических занятий – 20 час.

- самостоятельной работы обучающихся - 34 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
Лекции	48
практические занятия	20
в том числе:	
<i>внеаудиторная самостоятельная работа:</i> - домашняя работа (выполнение домашних заданий в тетрадях, упражнений, подготовка наглядно-дидактического материала, составление тестовых заданий, работа с банком тестов); - работа с учебной литературой - конспектирование, выполнение реферативных работ, поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации для выполнения творческих работ, подготовка мультимедийных презентаций, творческих работ.	34
Аттестация в форме экзамена	

2.2 Содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Формируемые умения и знания	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основные институты административного права.				
Тема 1.1. Исполнительная власть и государственное управление.	Содержание учебного материала: Управление: понятие, признаки, виды. Социальное управление: понятие, общие черты, виды, элементы. Функции социального управления: понятие и виды. Государственное управление: понятие, принципы, цели. Исполнительная власть: понятие и признаки. Цели, функции и уровни исполнительной власти	32	2	1
Тема 1.2. Предмет, метод и система административного права.	Содержание учебного материала: Предмет административного права, метод административно-правового регулирования. Система административного права. Взаимосвязь и разграничение административного права от других отраслей права. Административное право как наука. Административно-правовая политика. История развития административно-правовой науки.	32	2	1
Тема 1.3. Административно-правовые нормы и отношения.	Содержание учебного материала: Система административно-правового регулирования. Нормы административного права. Структура административного права. Реализация и действие административно-правовых норм. Административно-правовые отношения. Источники административного права.	32	2	1
	Практическая работа № 1 Исполнительная власть и государственное управление.	У2	2	2
Тема 1.4. Административно-правовой статус граждан.	Содержание учебного материала. Понятие субъекта административного права. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права. Административно-правовой статус гражданина: понятие, права, обязанности и ответственность граждан в сфере административного права. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.	31	2	1
	Самостоятельная работа. Повторение материалов лекции, конспектирование учебной литературы. Подготовить реферат на тему: «Правовой статус иностранных лиц, лиц без	33	9	3

	гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев».				
Тема 1.5. Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Содержание учебного материала Административно-правовой статус органов исполнительной власти: понятие и виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство Российской Федерации - высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти: их система и структура. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.	32	2	1	
Тема 1.6. Правовые основы государственной службы.	Содержание учебного материала Система государственной службы Российской Федерации Понятие государственной службы Российской Федерации и ее система. Правовой статус государственных служащих. Общие условия государственной службы Российской Федерации и система управления ею.	32	2	1	
Тема 1.7. Государственная гражданская служба.	Содержание учебного материала Понятие государственной гражданской службы Российской Федерации. Статус государственных гражданских служащих: полномочия, ограничения и запреты для государственных служащих. Поощрения деятельности государственных служащих. Должности гражданской службы и классные чины. Поступление на гражданскую службу. Служебный контракт. Прохождение гражданской службы. Правовой статус гражданского служащего. Служебная дисциплина на гражданской службе. Рассмотрение индивидуальных служебных споров. Военная служба как особый вид федеральной государственной службы Служба в органах внутренних дел Российской Федерации.	31	2	1	
Тема 1.8. Административно-правовое положение некоммерческих организаций, предприятий и учреждений.	Содержание учебного материала Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений. Предприятия и учреждения как субъекты административного права. Административно-правовое положение некоммерческих организаций Административно-правовое положение общественных организаций (объединений) Административно-правовое положение религиозных объединений. Практическая работа № 2 Административно-правовой статус индивидуальных субъектов.	32	2	1	
Тема 1.9.	Содержание учебного материала	32	2	1	

Формы государственного управления.	Понятие и виды управленческих действий: Понятие формы управленческих действий. Значение формы управленческих действий в административно-публичной сфере. Виды форм управленческих действий. Правовые акты управления: Понятие, признаки и юридическое значение правового акта управления. Функции правового акта управления. Действие правовых актов управления. Виды правовых актов управления. Правовые акты Президента Российской Федерации. Правовые акты Правительства Российской Федерации. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Правовые акты управления субъектов Российской Федерации. Правовые акты муниципальных образований (органов местного самоуправления). Административный договор: Понятие и публично-правовая природа административного договора. Признаки административного договора.			
Тема 1.10. Методы государственного управления.	Содержание учебного материала Понятие и виды административно-правовых методов. Административное принуждение: сущность, понятие и виды мер административного принуждения. Административно-правовые режимы. Самостоятельная работа: Подготовка к практическому занятию. Изучение материалов лекции, учебной литературы. Оформить меры административного принуждения в таблице. Составить структуру системы органов исполнительной власти. Подготовить доклад на тему: «Президент РФ, Федеральные органы исполнительной власти». Практическая работа № 3. Формы и методы государственного управления.	33, 34	2	1
Раздел 2. Административное принуждение, административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание.				
Тема 2.1. Административное принуждение.	Содержание учебного материала Понятие и особенности административно-правового принуждения. Виды мер административно-правового принуждения. Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Принудительное лечение лиц, страдающих психическими заболеваниями. Применение и использование огнестрельного оружия. Административно-восстановительные меры. Дисциплинарно-правовое принуждение, дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву.	33, 34	2	1

Тема 2.2. Административное правонарушение.	Содержание учебного материала Административное правонарушение: Признаки административного правонарушения как основания административной ответственности. Виды Юридический состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений.			33, 34	2	1	
	Тема 2.3. Административная ответственность.	Содержание учебного материала. Понятие административной ответственности. Принципы административной ответственности. Освобождение от административной ответственности.			35	2	1
		Самостоятельная работа: Подготовка к практическому занятию. Изучение материалов лекций, учебных книг. Подготовить доклад на тему: «Виды мер административно-правового принуждения».			У1, У2	6	3
		Практическая работа № 4. Административное правонарушение. Административная ответственность.			У1, У2	2	2
Тема 2.4. Административное наказание.	Содержание учебного материала Понятие и виды административного наказания. Назначение административного наказания.			34	2	2	
	Практическая работа № 5. Административное наказание.			У2	2	1	
Раздел 3. Административный процесс.							
Тема 3.1. Административный процесс.	Содержание учебного материала Понятие и виды юридического процесса. Административные процессы. Административно-процессуальное право и административно-процессуальные нормы. Общие стадии административных процессов. Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Субъекты административной юрисдикции. Задачи, принципы и общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.			34, 36	2	1	
	Тема 3.2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители. Защитник и представитель. Свидетель. Понятый. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении.			34, 35	2	1

Тема № 3.3. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении. Доказательства. Объяснения лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, показания потерпевшего и свидетелей. Экспертиза. Вещественные доказательства и документы. Показания специальных технических средств. Оценка доказательств.	35, 36	2	1
Тема 3.4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала. Понятие и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Доставление. Административное задержание. Привод. Личный досмотр. Досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Досмотр транспортного средства. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Изъятие вещей и документов. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Отстранение от управления транспортным средством. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения. Задержание транспортного средства. Запрещение эксплуатации транспортного средства. Временный запрет деятельности	35, 36	2	1
Тема 3.5. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Вступление в законную силу постановлений о назначении административных наказаний. Приведение постановлений о назначении административных наказаний в исполнение. Срок давности исполнения постановлений о назначении административных наказаний. Окончание исполнения постановлений о назначении административных наказаний. Исполнение постановлений о назначении административного штрафа. Исполнение постановлений о лишении специального права. Исполнение постановлений об административном аресте	35, 36	2	1
Тема 3.6. Обеспечение законности в государственном управлении.	Практическая работа № 6. Административный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях.	У2	2	2
	Практическая работа № 7. Составление протокола об административном правонарушении.	У2	2	2
	Содержание учебного материала: Понятие законности в государственном управлении и общая характеристика способов ее обеспечения. Контроль и его виды. Прокурорский надзор. Административный надзор. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.	35, 36	2	1

	Самостоятельная работа: Подготовка к практическому занятию. Изучение материалов лекции, учебной литературы. Подготовить презентацию на тему: «Административный процесс».	35 У2	6	3
	Практическая работа № 8. Обеспечение законности в государственном управлении.	У2	2	2
Раздел 4. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления.				
Тема 4.1. Административно-правовое регулирование в сфере межотраслевого управления.	Содержание учебного материала Понятие административно-правовой организации управления. Отрасли и сферы государственного управления. Сущность межотраслевого управления. Характеристика субъектов межотраслевого государственного управления.	32	2	1
Тема 4.2. Административно-правовое регулирование в сфере экономики.	Содержание учебного материала. Конституционные основы государственного регулирования, координации и контроля в сфере экономики. Сочетание административных и экономических методов в деятельности органов исполнительной власти. Программно-целевой метод государственного управления. Система государственных заказов. Компетенция Правительства РФ, отраслевых и межотраслевых федеральных органов исполнительной власти по государственному регулированию экономических отношений. Государственная монополия на производство и оборот отдельных видов продукции и товаров (услуг). Лицензирование отдельных видов деятельности в сфере экономики. Осуществление антимонопольной политики. Организация стандартизации, сертификации продукции и услуг. Управление государственной собственностью. Формы и методы; компетенция органов исполнительной власти. Административно-правовые основы организации управления в области промышленного производства, строительства, транспорта, связи и информации, жилищно-коммунального хозяйства, природопользования, торговли, финансов и кредита, внешнеэкономической деятельности	33	2	1
	Самостоятельная работа: Повторение пройденной темы по учебникам, конспектирование учебной литературы. Подготовка к практическому занятию. Подготовка реферата на тему: «Конституционные основы государственного регулирования».	36	6	3

Тема 4.3. Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере.	Содержание учебного материала. Конституционные основы управления в социально-культурной сфере. Виды Административно-правовые основы управления образованием. Виды образовательных учреждений. Образовательные стандарты. Типовые положения об образовательных учреждениях. Аттестация, аккредитация образовательного учреждения. Компетенция Министерства образования. Управление образовательными учреждениями в субъектах РФ. Государственное регулирование в сфере науки. Компетенция Министерства науки и технологий РФ. Статус Российской академии наук. Ученые степени и звания, порядок их присвоения. Административно-правовые основы управления в области культуры. Система органов исполнительной власти, осуществляющих регулирование, координацию и контроль в отношении учреждений культуры, пределы административного вмешательства. Административно-правовые основы здравоохранения. Министерства здравоохранения, местные органы здравоохранения, их компетенция; типы медицинских учреждений. Регулирование частной медицинской практики, виды принудительного лечения, санитарные правила, санитарно-эпидемиологическая служба. Административно-правовые основы социальной защиты населения. Система органов исполнительной власти, осуществляющих функции социальной защиты населения. Права граждан в сфере социальной защиты.	2	1
Тема 4.4. Административно-правовое регулирование в сфере социально-политической сферы управления.	Практическая работа 9. Административно-правовое регулирование в сфере межотраслевого управления. Административно-правовое регулирование управления в социально-культурной сфере управления. Содержание учебного материала: Управление в сфере обороны. Структура Вооружённых сил. Министерство обороны и его нижестоящие органы; всеобщая воинская обязанность, альтернативная служба; статус военнослужащего; воинская дисциплина; гражданская оборона. Правовые основы безопасности государства: управления внешней разведкой и контрразведкой, охрана государственной границы и особо важных объектов; охрана государственной тайны. Компетенция органов государственной охраны. Правовые основы организации управления в области юстиции. Министерство юстиции РФ, его компетенция. Органы юстиции в субъектах РФ. Правовые основы организации управления в области иностранных дел. Министерство иностранных дел, его компетенция; посольства и другие представительства РФ в зарубежных государствах; полномочия органов исполнительной власти субъектов федерации в области внешних сношений.	2	1

	Практическая работа 10. Административно-правовое регулирование управление в социально-политической сфере управления.	У1, У2	2	2
	Всего		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с.

Дополнительная литература:

2. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с.
3. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с.
4. Административное право. Практикум: учебное пособие для вузов / Н. М. Конин [и др.]; под общей редакцией Н. М. Кониной, Е. И. Маториной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 356 с.
5. Административное право: учебник и практикум для СПО / под ред. А. И. Стахова. — М.: Издательство Юрайт, 2019 — 439 с. — (Серия: Профессиональное образование).
6. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / А.М. Волков. — Москва Издательство Юрайт, 2020г. — 457 с.
7. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Макарейко Н.В.: Издательство Юрайт, 2018г.

Интернет-ресурсы:

8. Организация Объединенных Наций: www.un.org
9. Совет Европы: <http://www.coe.int>

10. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
11. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного и Высшего Арбитражного Суда России: <http://www.akdi.ru>
12. Президент РФ: <http://www.kremlin.ru/events>
13. Государственная Дума ФС РФ: www.duma.ru
14. Совет Федерации ФС РФ: <http://council.gov.ru>
15. Правительство Российской Федерации: <http://www.government.ru/>
16. Конституционный Суд РФ: <http://ks.rfnet.ru>
17. Центральная Избирательная комиссия Российской Федерации: <http://www.cikrf.ru/>
18. Генеральная Прокуратура Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru>
19. Институт «Открытое общество»: <http://www.osi.ru>
20. Институт научной информации по общественным наукам РАН: <http://www.inion.ru>
21. Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>
22. Фонд развития парламентаризма в России: <http://www.legislature.ru>
23. Правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>
24. Образовательный и научный проект «Конституционное право России и зарубежных стран в сравнительной перспективе»: www.tversu.ru, www.university.tversu.ru/misc/pravo/pravo.html
25. Электронная библиотека. Форма доступа: http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_law.html
26. Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>
27. Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ: <http://www.vestnik-vas.ru>
28. Журнал «Государство и право»: <http://www.igpan.ru/rus/magazine>
29. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление» (ИГ «Юрист»): www.jus.ru/igu_19.htm
30. Журнал «Конституционное и муниципальное право» (ИГ «Юрист»): www.jus.ru/igu_21.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У 1 выявлять административные правонарушения; У 2 осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.	тестирование практические занятия выполнение исследовательской работы индивидуальные задания самостоятельная работа - домашняя работа (выполнение домашних заданий в рабочих тетрадях, упражнений, подготовка наглядно-дидактического материала, составление тестовых заданий, работа с банком тестов); - работа с учебной литературой - конспектирование, выполнение реферативных работ, поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации для выполнения творческих работ, подготовка мультимедийных презентаций, творческих работ.
Знания:	
З 1 административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; З 2 содержание и сущность основных институтов административного права; З 3 законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; З 4 признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; З 5 сущность административного процесса; З 6 порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.	тестирование практические занятия выполнение исследовательской работы индивидуальные задания самостоятельная работа - домашняя работа (выполнение домашних заданий в рабочих тетрадях, упражнений, подготовка наглядно-дидактического материала, составление тестовых заданий, работа с банком тестов); - работа с учебной литературой - конспектирование, выполнение реферативных работ, поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации для выполнения творческих работ, подготовка мультимедийных презентаций, творческих работ.